

教育協力NGOネットワーク (JNNE) インターン募集

教育協力 NGO ネットワーク (Japan NGO Network for Education, JNNE, <http://jnne.org/>) は、教育協力にかかわる 23 の日本の NGO で構成されています。JNNE の使命は、EFA(Education for All)目標達成に貢献することです。①日本の教育協力政策についての提言、②EFA についてのキャンペーン、③教育開発に関する研究会やセミナーを行っています。

JNNE のインターンは、教育開発について学ぶことができ、EFA のためのアドボカシー、キャンペーンに必要なスキルを習得できます。インターンは教育協力についての会合に参加でき、教育開発の第一線で活躍している NGO、研究者、政府機関の人たちと知り合うことができます。

1. 担当業務 インターンは、教育協力 NGO ネットワーク事務局長の指導のもとに以下の業務を担当します。
 - EFA のためのキャンペーン「世界一大きな授業」
(<http://www.jnne.org/gce2013/download.html>) の事務局業務
 - JNNE のウェブのアップロード、メーリングリスト、会員団体情報の更新
 - 教育開発に関する研究会や運営委員会の運営の補佐、コピー、ファイリング、議事録作成
 - 教育開発についての英文資料の翻訳
2. 条件
 - ・ 国際協力、教育協力に関心がある
 - ・ 20～35 才くらいまで、学歴、性別不問
 - ・ 雑用を厭わない
 - ・ PC スキル：ワード、エクセル、アウトLOOKが使える
 - ・ ウェブのアップロードができることが望ましい (ソフトは Dreamweaver 2004)
 - ・ 英語能力 (英検準 1 級、TOEIC800 点程度以上) がある
 - ・ NGO の組織文化に適応でき、コミュニケーション能力がある
3. 勤務時間
 - ・ 原則として週に 2 日、10:00～17:00 (昼休み含む)。8 月から 10 月は週に 1 回の予定。勤務の曜日は調整可能です。勤務地は、プラン・ジャパン (田園都市線三軒茶屋駅) とシャンティ国際ボランティア会 (JR 総武線千駄ヶ谷駅) でそれぞれ週に 1 回勤務いただきます。
4. 契約期間 2014 年 2 月中旬から 2015 年 3 月末まで
5. 待遇 無給、交通費は実費を一日 1,000 円を上限に支給します。ボランティア保険加入。
6. 応募締切 2014 年 2 月 2 (日) 必着
7. 選考方法 一次選考：履歴書による書類審査、二次選考：面接 (交通費を支給します)
8. 応募書類、応募方法
 - ・ 履歴書 (コンピュータスキル、英語能力、アルバイト等の職歴は必ずご記入ください) を下記までメールにてお送りください。件名に「JNNE インターン応募」記入のこと。
 - ・ ご送付いただいた後、3 日以内に当方より受領のお返事をメールでしますので、万一返事がない場合は、FAX にて 03-5360-1220 までお送り願います。
 - ・ 応募書類は決定後破棄します。お問い合わせはメールでお願いします。電話でのお問い合わせはお控えください。

公益社団法人 シャンティ国際ボランティア会 気付 JNNE 事務局長 三宅隆史 まで
〒160-0015 東京都新宿区大京町 3 1 慈母会館 3 階 e-mail: jnne@sva.or.jp